FUNDACIÓN
VALLE DEL LILI

Excelencia en salud al servicio de la comunidad

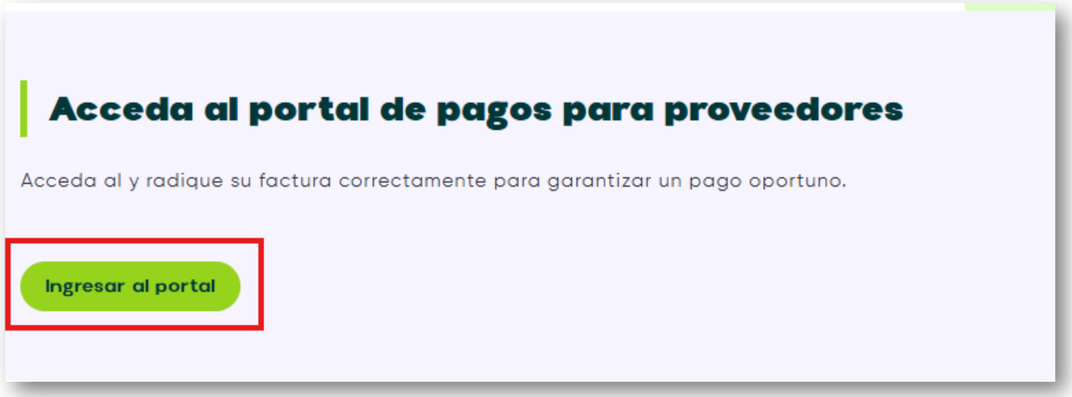


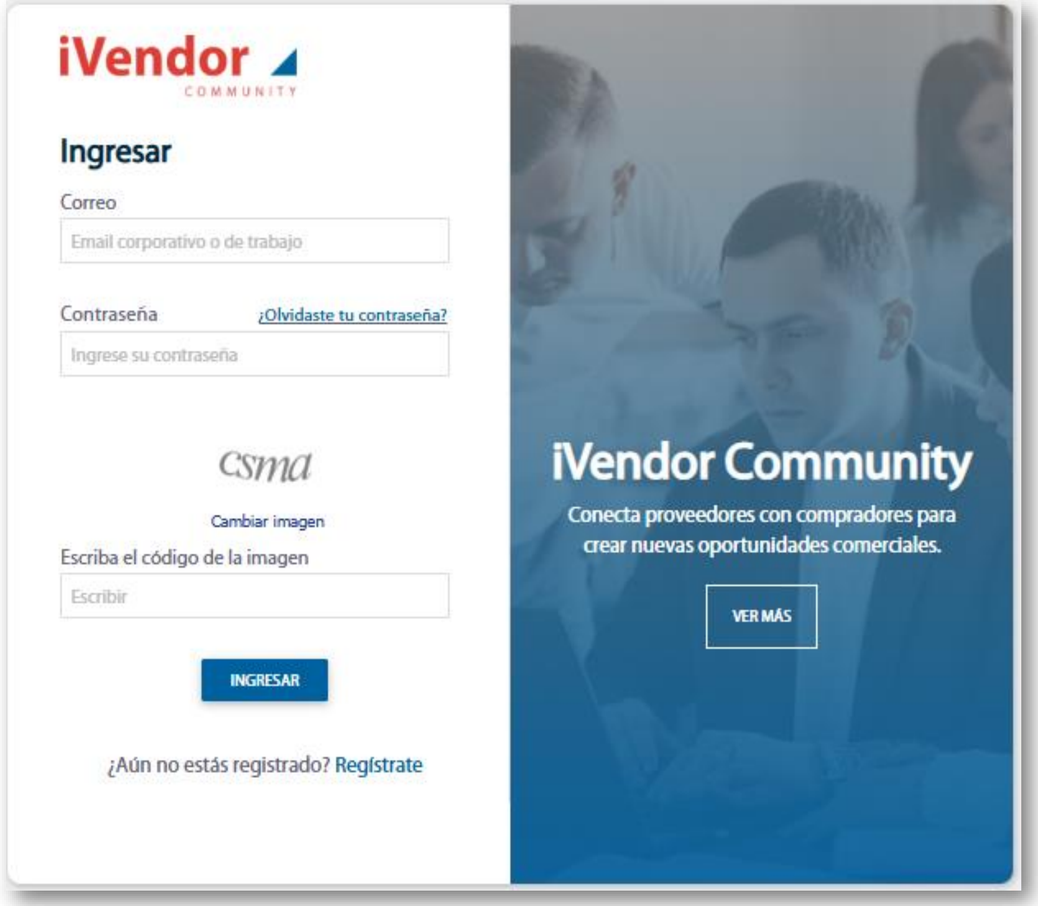
MANUAL DE ACCESO AL PORTAL DE PROVEEDORES

Ingreso al portal

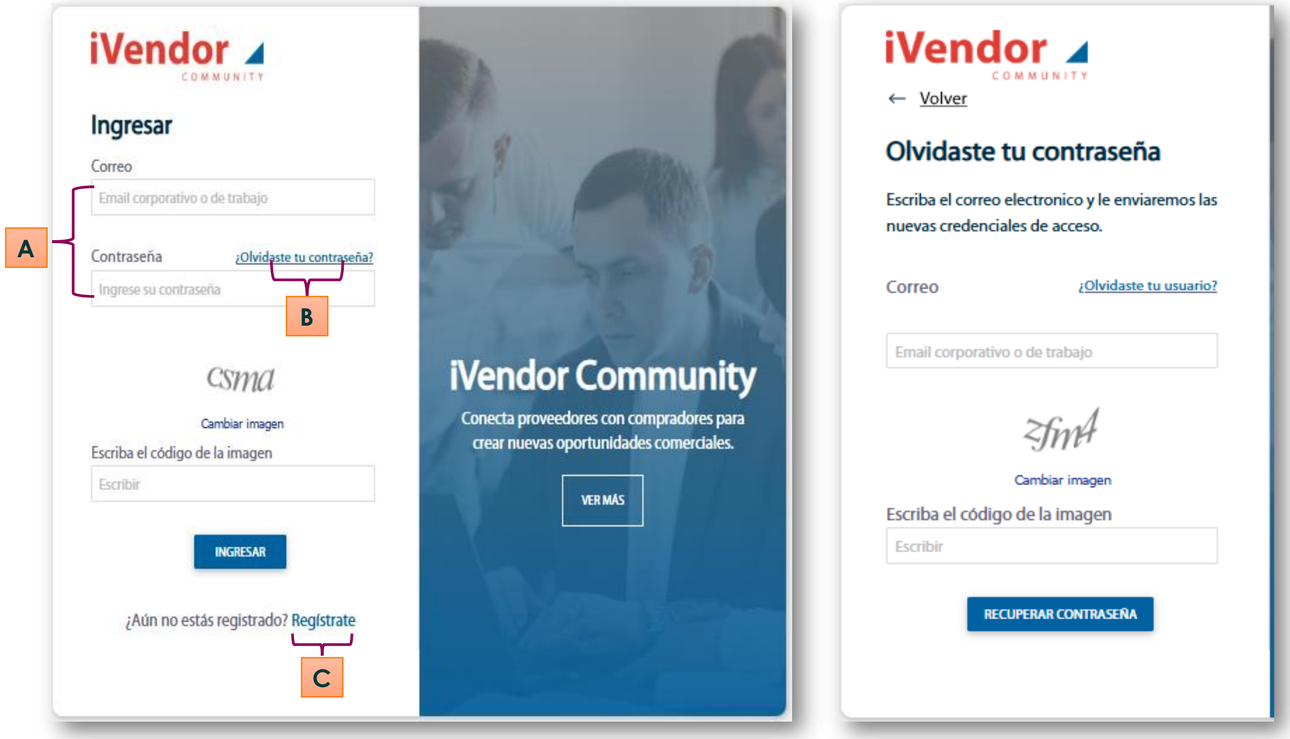
A. Para acceder al portal de proveedores se debe ingresar a la página de la Fundación Valle de Lili (https://valledellili.org/informacion-sobre-el-proceso-de-pagos-para-proveedores-fvl/) en la parte inferior se encuentra el icono de "**Proveedor"**, dar clic sobre este, e inmediatamente aparece el acceso al portal de proveedores Ivendor.

B. También se puede ingresar al portal de forma directa a través del siguiente link: https://ivendorapp.btxblue.com/





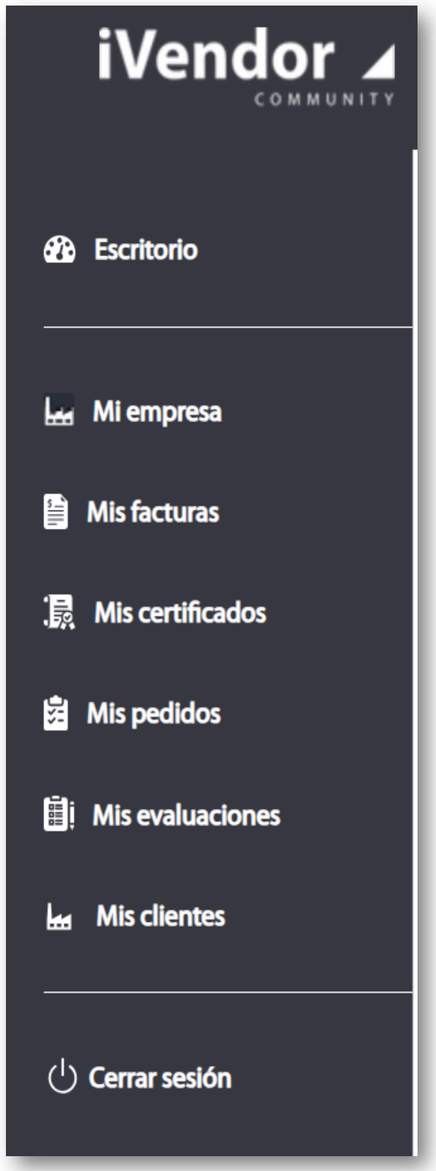
Ingreso al portal



A. Para Ingresar al portal diligencie el correo y contraseña registrado durante el proceso de inducción.
B. Si olvido su contraseña o desea cambiarla, debe dar clic en **olvidaste tu contraseña,** y crear una nueva con el correo registrado.
C. Si no se encuentra registrado diligencie la información de la entidad y solicite acceso al correo (cuentasporpagar.ep@fvl.org.co).



Siguiente



Menú del Portal

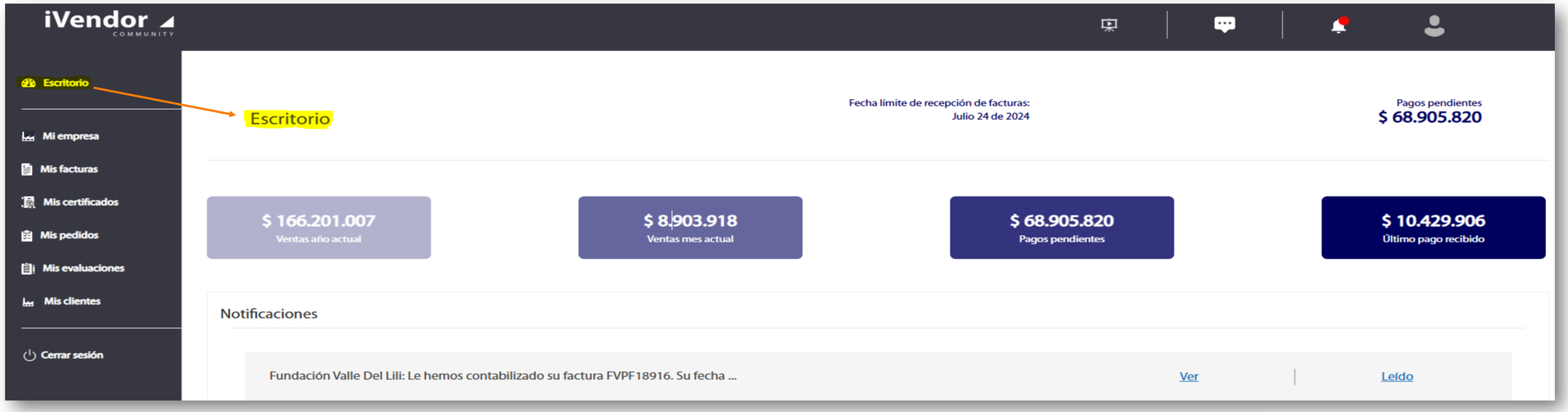


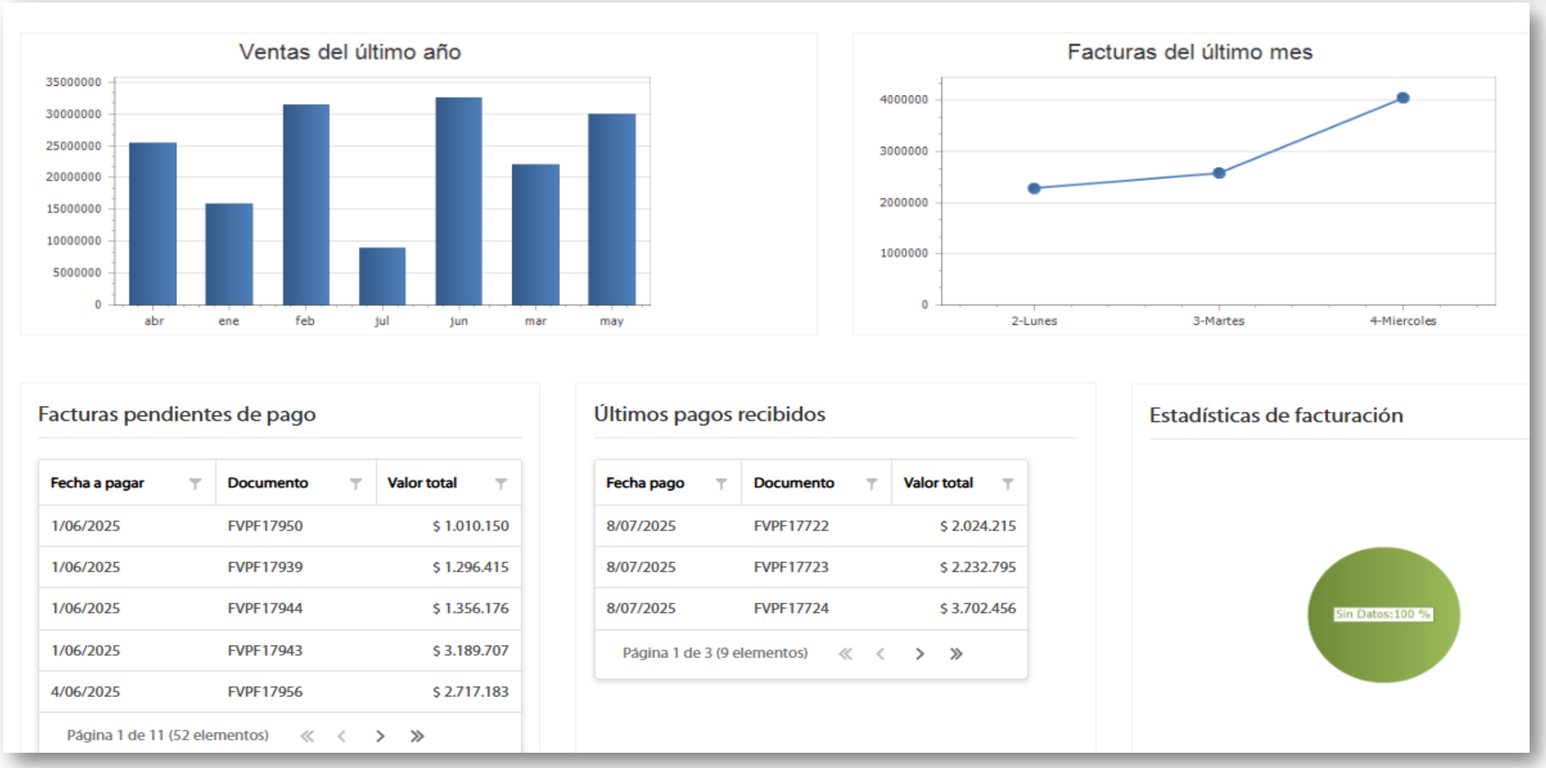
Al ingresar al portal a la izquierda, visualizará los siguientes iconos de consulta:

1. **Escritorio**: en esta sesión podrá encontrar la información de las cuentas por pagar realizadas durante el año, el mes, saldo por pagar, pagos recibidos y último pago realizado.
2. **Mi empresa**: Podrá visualiza información básica de su empresa.
3. **Mis Facturas**: Encontrara el detalle de las facturas contabilizadas por la Fundación.
4. **Mis Certificados**: Podrá descargar certificados de las retenciones practicadas por la Fundación por concepto de renta, ICA e IVA.
5. **Mis pedidos:** Campo sin uso.
6. Mis evaluaciones: Campo sin uso.
7. **Mis Clientes:** Información sobre fechas de radicación de facturas y contactos de las diferentes áreas para consultas de facturas.

Siguiente

Información de escritorio





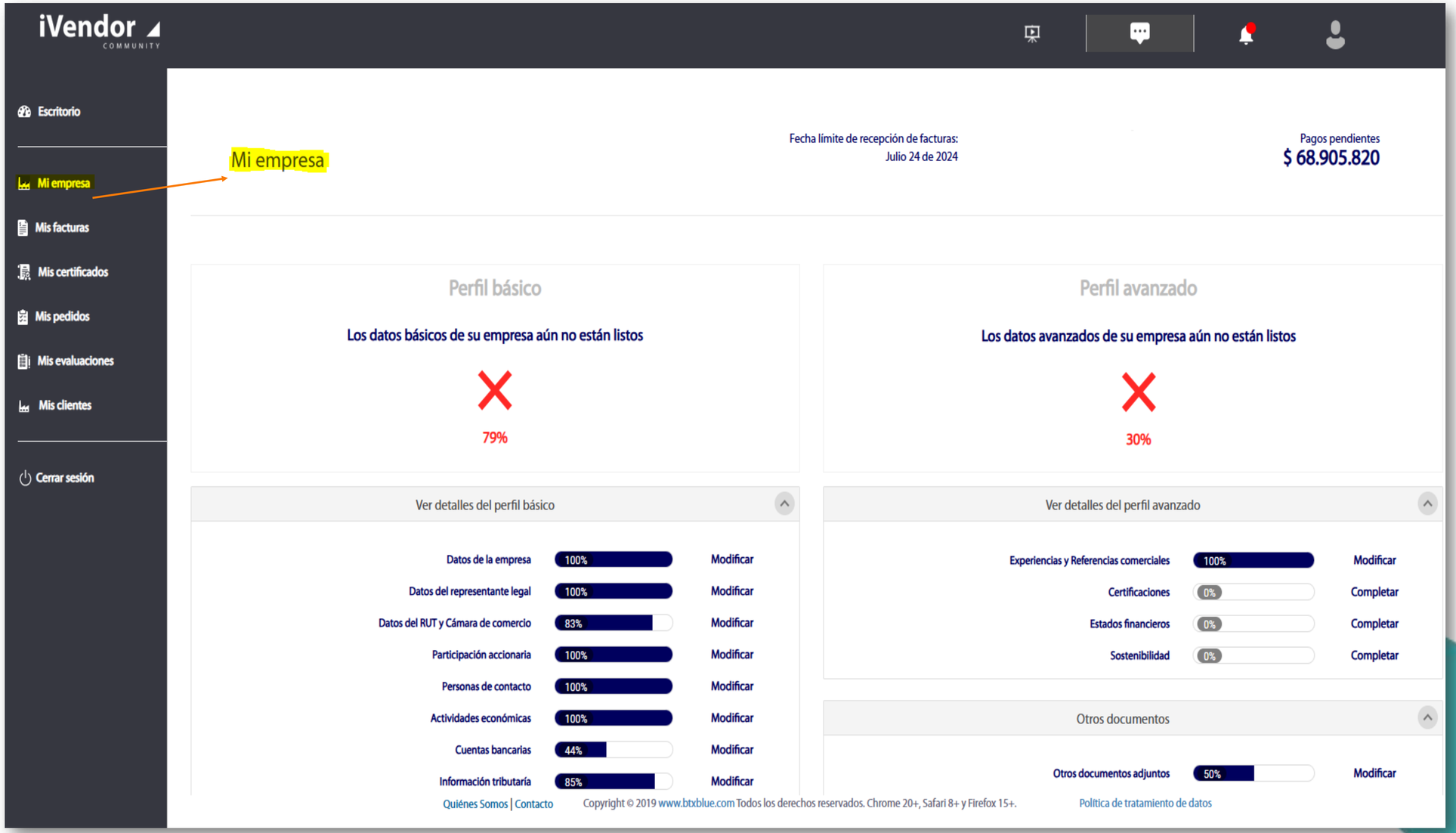
Una vez ingrese al portal, en el escritorio podrá visualizar información resumida de las cuentas por pagar causadas, últimos pagos, facturas pendientes, notificaciones y datos estadístico.

Siguiente

Mi empresa:

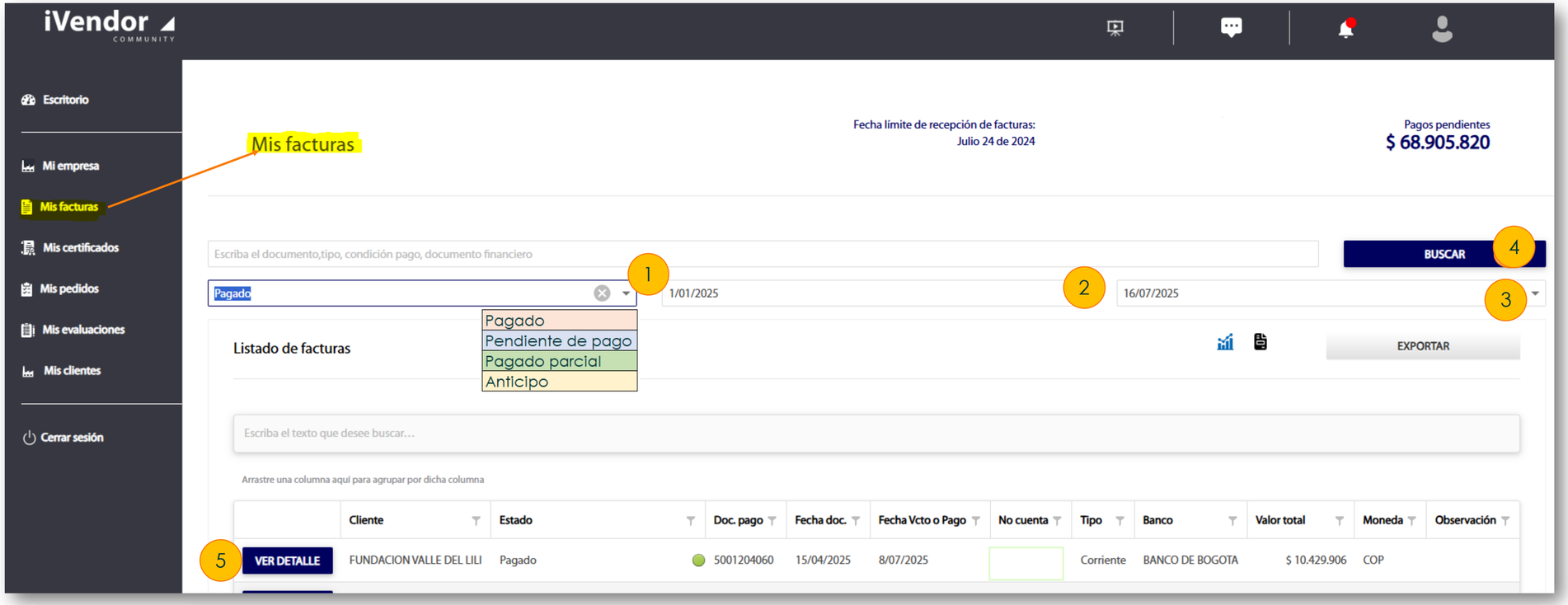
En esta sesión podrá validar, actualizar y modificar datos de su empresa.

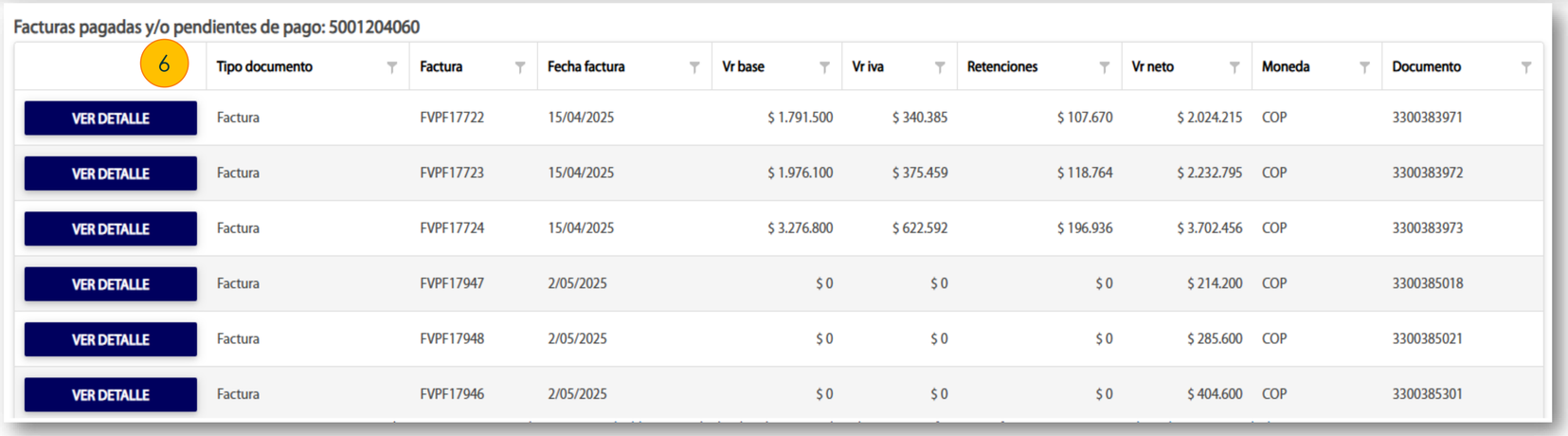
Siguiente





Mis facturas:





En esta sesión Podrá consultar las facturas de acuerdo con su estado:

- Pagadas.
- Pendiente de pago.
- Pagada parcialmente.
- Anticipo

Una vez seleccionado el estado a consultar se debe escoger el rango de fecha que requiere la información y dar **BUSCAR.**

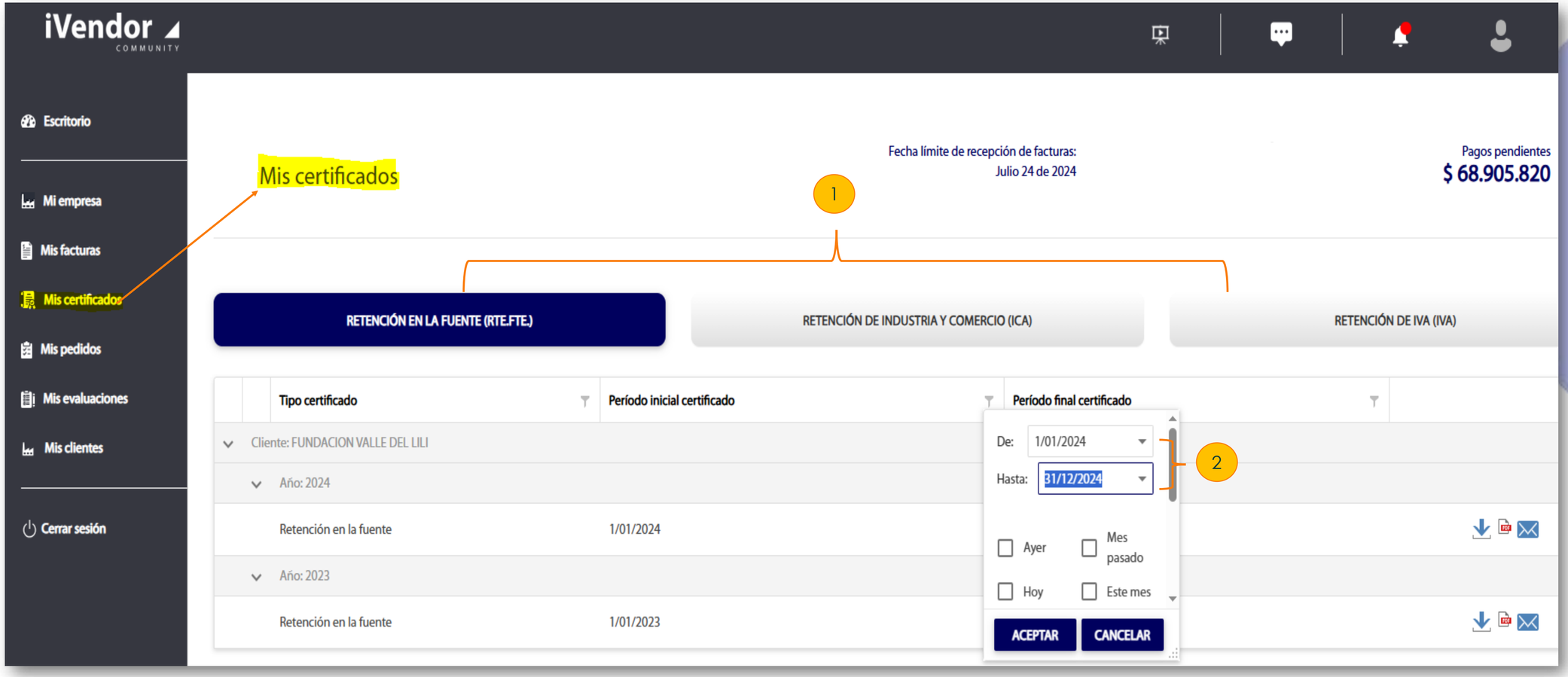
También cuenta con la opción de exportar en Excel los datos, para auto gestión de su estado de cuenta.

Siguiente

Mis Certificados



- En esta sesión podrá consultar y descargar los certificados de las retenciones practicadas.
- Para descargar el certificado, se debe seleccionar el certificado requerido en la parte superior y luego escoger el rango de fecha a su necesidad, dar clic y aceptar.



Siguiente

Mis clientes:



Información importante

Estimado proveedor, cualquier información adicional comunicarse a nuestra línea de soporte **Teléfono: (602) 331 9090 – ext. 3399**
cuentasporpagar.ep@fvl.org.co

Contabilidad- Cuentas por pagar

Analista de Cuentas por pagar Servicios
Diana Fernanda Hurtado
Ext. 3375
diana.hurtado.te@fvl.org.co

Analista de Cuentas por pagar Compras Directa
Paola Andrea Londoño
Ext. 3135
paola.londono@fvl.org.co

Analista de Cuentas por pagar Mercancía en Consignación
Laretza Vallejo
Ext. 3399
laretza.vallejo@fvl.org.co

Supervisora Cuentas por pagar
Sandra Patricia Cuellar O.
Ext. 4279
sandra.cuellar@fvl.org.co

Programación y/o pagos: Tesoreria
Nombre: Sandra Aldana
sandra.aldana.be@fvl.org.co, proveedorestesoreria@fvl.org.co
Ext. 3106 – 3167

Recuerde Señor Proveedor el correo asignado para radicación de facturas electrónicas
factura_electronica@fvl.org.co